

**02 (07)**

**(месяц) (номер)**

**ВЕСТНИК**

**муниципальных правовых актов**

**Воленского сельского поселения**

**Новоусманского муниципального района**

**Воронежской области**

**03.02.2020**

**Учредитель:**

**Совет народных депутатов**

**Воленского сельского поселения Новоусманского**

**муниципального района Воронежской области**



# АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

# НОВОУСМАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

# ВОРОНЕЖСКОЙОБЛАСТИ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

03.02.2020г. № 8

пос. Воля

Об утверждении стоимости

гарантированного перечня

услуг по погребению

Во исполнение Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 12.01.1996г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», постановления Правительства РФ от 29.01.2020г. № 61 «Об утверждении коэффициента индексации выплат, пособий и компенсаций в 2020 году», администрация Воленского сельского поселения

**п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемую стоимость гарантированного перечня услуг по погребению согласно приложению 1.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области от 01.02.2019г. № 9 «Об утверждении стоимости гарантированного перечня услуг по погребению».

3. Опубликовать настоящее постановление в Вестнике муниципальных правовых актов Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области и на официальном сайте в сети «Интернет» www. volenskoe.ru.

4. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 февраля 2020 года.

1. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Воленского

сельского поселения А.Ю. Десятников

Приложение № 1

к постановлению администрации

Воленского сельского поселения

03.02.2020г. № 8

Стоимость услуг, предоставляемых

согласно гарантированному перечню услуг по погребению

на 2020 год (с 01 февраля)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование услуг | Ед.изм. | Сумма (руб.) |
| 1 | Оформление документов,  необходимых для погребения | руб. | бесплатно |
| 2 | Предоставление гроба | руб. | 1469,94 |
| 3 | Доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения | руб. | 336,84 |
| 4 | Перевозка тела (останков) умершего на кладбище | руб. | 1378,11 |
| 5 | Погребение | руб. | 2939,97 |
|  | Итого: | руб. | 6124,86 |



**АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**НОВОУСМАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

03.02.2020г. № 9

пос. Воля

О внесении изменений в постановление

администрации Воленского сельского поселения

Новоусманского муниципального района Воронежской

области от 09.01.2018г № 2 «Об утверждении административного регламента администрации Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту недвижимости и аннулирование адреса»

С целью приведения в соответствие с действующим законодательством и повышения качества исполнения и доступности результатов предоставления муниципальной услуги, создания комфортных условий для участников отношений, возникающих при предоставлении муниципальной услуги, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», администрация Воленского поселения,

**п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в постановление администрации Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области № 2 от 09.01.2018г. «Об утверждении административного регламента администрации Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту недвижимости и аннулирование адреса» следующие изменение:

1.1. Подпункт 3.5. пункта 3 приложения к постановлению администрации Воленского сельского поселения № 2 от 09.01.2018г. изложить в следующей редакции:

«3.5. Выдача (направление) заявителю постановления о присвоении объекту адресации адреса или его аннулировании либо решения об отказе в присвоение объекту адресации адреса или аннулировании его адреса.

3.5.1. Постановление администрации о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, а также решение об отказе в таком присвоении или аннулировании адреса направляются заявителю (представителю заявителя) одним из способов, указанным в заявлении:

- в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе Единого портала и (или) Регионального портала, не позднее одного рабочего дня со дня истечения срока, указанного в пункте 2.4. настоящего административного регламента;

- в форме документа на бумажном носителе посредством выдачи заявителю (представителю заявителя) лично под расписку в администрации – не позднее одного рабочего дня со дня истечения срока, указанного в пункте 2.4. настоящего административного регламента;

- в форме документа на бумажном носителе посредством почтового отправления по указанному в заявлении почтовому адресу не позднее рабочего дня, следующего за 10-м рабочим днем со дня истечения установленного пунктом 2.4. настоящего административного регламента срока.

3.5.2. Заявитель (представитель заявителя) информируется о принятом решении в порядке, предусмотренном пунктом 1.3.4. настоящего административного регламента.

3.5.3. Результатом административной процедуры является выдача (направление) заявителю (представителю заявителя) лично по месту обращения постановления о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, а также решения об отказе в таком присвоении или аннулировании адреса или направление указанных документов почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, указанному в заявлении, либо в форме электронного документа использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе Единого портала и (или) Регионального портала.

3.5.4. Максимальный срок исполнения административной процедуры – 10 рабочих дней».

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации и в Вестнике муниципальных правовых актов Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области и на официальном сайте в сети «Интернет» www. volenskoe.ru

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Воленского сельского поселения А.Ю. Десятников

**Ответственный за выпуск:** глава Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области Десятников Алексей Юрьевич

**Адрес редакции:** 396330 Воронежская область, Новоусманский район, поселок Воля, ул.Советская,48, т. 8(47341) 3-53-32

**Адрес издателя:** 396330 Воронежская область, Новоусманский район, поселок Воля, ул.Советская,48, т. 8(47341) 3-53-32

**Адрес типографии:** 396330 Воронежская область, Новоусманский район, поселок Воля, ул.Советская,48, т. 8(47341) 3-53-32

**Подписано к печати:** 03.02.2020, 16 часов

**Тираж:** 200 экз.

**Распространяется бесплатно**

**Тираж**200экз.