

 **07 (20)**

 **(месяц) (номер)**

 **ВЕСТНИК**

 **муниципальных правовых актов**

 **Воленского сельского поселения**

 **Новоусманского муниципального района**

 **Воронежской области**

 **13.07.2021**

**Учредитель:**

**Совет народных депутатов**

**Воленского сельского поселения Новоусманского**

**муниципального района Воронежской области**

**ОФИЦИАЛЬНО**



**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ВОЛЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НОВОУСМАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 09.07.2021 г. № 46

пос. Воля

О принятии проекта решения Совета народных депутатов Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области о внесении изменений в Устав Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области

Рассмотрев протест прокуратуры Новоусманского района Воронежской области от 26.04.2021г № 2-1-2021 лист АС № 025731, в целях приведения в соответствие с действующим законодательством, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет народных депутатов Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области

**Р Е Ш И Л:**

1. Принять проект решения Совета народных депутатов Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области о внесении изменений в Устав Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области согласно приложению 1.

2. Назначить публичные слушания для жителей Воленского сельского поселения по вопросу обсуждения проекта решения Совета народных депутатов Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области о внесении изменений и дополнений в Устав Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области на 13 августа 2021 года в 18 часов 00 минут в здании МКОУ Тресвятская СОШ им. В.М. Пескова, расположенного по адресу: Воронежская область, Новоусманский район, пос. Воля, ул. Садовая, д.61А

3. Утвердить предлагаемый порядок учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта решения Совета народных депутатов Воленского сельского поселения «О внесении изменений в Устав Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области» согласно приложению 2.

4. Создать комиссию по приведению Устава Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района в соответствие с действующим законодательством согласно приложению 3.

5. Обнародовать настоящее решение в установленном порядке.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу Воленского сельского поселения Десятникова А.Ю.

Глава Воленского сельского поселения

Новоусманского муниципального района

Воронежской области А.Ю. Десятников

Приложение №1

к решению Совета народных депутатов

Воленского сельского поселения

от 19.07.2021г.№ 46



**ПРОЕКТ**

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ВОЛЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НОВОУСМАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

# РЕШЕНИЕ

от \_\_.\_\_.2021г. № \_\_

пос. Воля

О внесении изменений в Устав Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Федеральным законом от 21.07.2005 года №97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований» и в целях приведения Устава Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области в соответствии с действующим законодательством, Совет народных депутатов Воленского сельского поселения

**Р ЕШ И Л:**

1. Внести в Устав Воленского сельского поселения Новоусманского района Воронежской области следующие изменения:
	1. В статье 9 **«Вопросы местного значения Воленского сельского поселения»** пункт 18 изложить в следующей редакции:

 «18) утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление контроля за их соблюдением, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами;».

1.2. В статье 10 **«Права органов местного самоуправления Воленского сельского поселения на решение вопросов, не отнесённых к вопросам местного значения сельского поселения»:**

1. в части 1 пункт 11 признать утратившим силу

2) дополнить пунктом 18 следующего содержания:

«18) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения».

1.3. В статье 14 **«Муниципальные выборы»:**

1) в части 1 слово «, главы» исключить;

2) в части 5 абзац второй признать утратившим силу.

1.4. В статье 15.1 **«Сход граждан»** ч.1 изложить в следующей редакции:

«1. В населенных пунктах, входящих в состав Воленского сельского поселения, сход граждан может проводиться в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.5. Дополнить статьей 17.1. следующего содержания:

«**Статья 17.1. Инициативные проекты.**

В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Воленского сельского поселения или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления Воленского сельского поселения, в администрацию Воленского сельского поселения может быть внесен инициативный проект. Порядок определения части территории Воленского сельского поселения, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается решением Совета народных депутатов Воленского сельского поселения.

2. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Воленского сельского поселения, органы территориального общественного самоуправления (далее - инициаторы проекта). Минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена решением Совета народных депутатов Воленского сельского поселения. Право выступить инициатором проекта в соответствии с решением Совета народных депутатов Воленского сельского поселения может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории Воленского сельского поселения.

3. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части;

2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;

3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;

4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;

5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;

6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;

7) указание на объем средств бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;

8) указание на территорию Воленского сельского поселения или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным решением Совета народных депутатов Воленского сельского поселения;

9) иные сведения, предусмотренные решением Совета народных депутатов Воленского сельского поселения.

4. Инициативный проект до его внесения в администрацию Воленского сельского поселения подлежит рассмотрению на собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей Воленского сельского поселения или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия собранием или конференцией граждан решения о поддержке инициативного проекта. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном собрании или на одной конференции граждан.

Решением Совета народных депутатов Воленского сельского поселения может быть предусмотрена возможность выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта также путем опроса граждан, сбора их подписей.

Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в администрацию Воленского сельского поселения прикладывают к нему соответственно протокол собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями Воленского сельского поселения или его части.

5. Информация о внесении инициативного проекта в администрацию Воленского сельского поселения подлежит обнародованию и размещению на официальном сайте Воленского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в администрацию Воленского сельского поселения и должна содержать сведения, указанные в [части 3](file:///C%3A%5CUsers%5CNekrasova_AA%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5C17265%5Czakon.scli.ru#Par2) статьи 26.1. Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", а также об инициаторах проекта. Одновременно граждане информируются о возможности представления в администрацию Воленского сельского поселения своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней. Свои замечания и предложения вправе направлять жители Воленского сельского поселения, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

6. Инициативный проект подлежит обязательному рассмотрению администрацией Воленского сельского поселения в течение 30 дней со дня его внесения. Администрация Воленского сельского поселения по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта бюджета (внесения изменений в решение о бюджете);

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

7. Администрация Воленского сельского поселения принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, уставу Воленского сельского поселения;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления необходимых полномочий и прав;

4) отсутствие средств бюджета в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

8. Администрация Воленского сельского поселения вправе, а в случае, предусмотренном [пунктом 5 части 7](file:///C%3A%5CUsers%5CNekrasova_AA%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5C17265%5Czakon.scli.ru#Par24) статьи 26.1. Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.

9. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается Советом народных депутатов Воленского сельского поселения.

10. В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Воронежской области, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются в соответствии с законом и (или) иным нормативным правовым актом Воронежской области. В этом случае требования [частей 3](file:///C%3A%5CUsers%5CNekrasova_AA%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5C17265%5Czakon.scli.ru#Par2), [6](file:///C%3A%5CUsers%5CNekrasova_AA%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5C17265%5Czakon.scli.ru#Par16), [7](file:///C%3A%5CUsers%5CNekrasova_AA%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5C17265%5Czakon.scli.ru#Par19), [8](file:///C%3A%5CUsers%5CNekrasova_AA%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5C17265%5Czakon.scli.ru#Par26), [9](file:///C%3A%5CUsers%5CNekrasova_AA%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5C17265%5Czakon.scli.ru#Par27), [11](file:///C%3A%5CUsers%5CNekrasova_AA%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5C17265%5Czakon.scli.ru#Par29) и [12](file:///C%3A%5CUsers%5CNekrasova_AA%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5C17265%5Czakon.scli.ru#Par30) статьи 26.1. Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" не применяются.

11. В случае, если в администрацию Воленского сельского поселения внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, администрация Воленского сельского поселения организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проекта.

12. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на коллегиальный орган (комиссию), порядок формирования и деятельности которого определяется решением Совета народных депутатов Воленского сельского поселения. Состав коллегиального органа (комиссии) формируется администрацией Воленского сельского поселения. При этом половина от общего числа членов коллегиального органа (комиссии) должна быть назначена на основе предложений Совета народных депутатов Воленского сельского поселения. Инициаторам проекта и их представителям при проведении конкурсного отбора должна обеспечиваться возможность участия в рассмотрении коллегиальным органом (комиссией) инициативных проектов и изложения своих позиций по ним.

13. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории Воленского сельского поселения, уполномоченные собранием или конференцией граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

14. Информация о рассмотрении инициативного проекта администрацией Воленского сельского поселения, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит обнародованию и размещению на официальном сайте Воленского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Отчет администрации Воленского сельского поселения об итогах реализации инициативного проекта подлежит обнародованию и размещению на официальном сайте Воленского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.».

1.6. В статье 18 **«Территориальное общественное самоуправление»**:

1. часть 7 дополнить пунктом 7 следующего содержания:

«7) обсуждение инициативного проекта и принятие решения по вопросу о его одобрении.»

2)Часть 8 дополнить пунктом 5 следующего содержания:

«5) вправе принимать участие в разработке и реализации муниципальных программ.».

3) дополнить частью 8.1 следующего содержания:

«8.1. Органы территориального общественного самоуправления могут выдвигать инициативный проект в качестве инициаторов проекта.»

1.7. В статье 20 «**Собрание граждан**»:

1) часть 1 изложить в следующей редакции:

«1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории Воленского сельского поселения могут проводиться собрания граждан.».

1. часть 5 дополнить абзацем следующего содержания:

«В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители Воленского сельского поселения, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется решением Совета народных депутатов Воленского сельского поселения.»

1.8. В статье 22 **«Опрос граждан»**:

 1) часть 2 изложить в следующей редакции:

«2. В опросе граждан имеют право участвовать жители Воленского сельского поселения, обладающие избирательным правом. В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители Воленского сельского поселения или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.».

2) часть 3 дополнить пунктом 3 следующего содержания:

«3) жителей Воленского сельского поселения или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.».

3) часть 5 изложить в следующей редакции:

«5. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом народных депутатов Воленского сельского поселения. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт Воленского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". В нормативном правовом акте Совета народных депутатов Воленского сельского поселения о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей Воленского сельского поселения, участвующих в опросе;

6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта Воленского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".».

4) пункт 1 части 7 изложить в следующей редакции:

«1) за счет средств местного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления или жителей Воленского сельского поселения;».

1.9. Статью 26 **«Совет народных депутатов Воленского сельского поселения»** изложить в следующей редакции:

**«Статья 26*.* Совет народных депутатов Воленского сельского поселения**

1. Совет народных депутатов Воленского сельского поселения состоит из 10 депутатов, избираемых в соответствии со статьей 14 настоящего Устава на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Совет народных депутатов Воленского сельского поселения может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

3. Срок полномочий Совета народных депутатов Воленского сельского поселения - 5 лет.

4. Срок полномочий Совета народных депутатов Воленского сельского поселения не может быть изменен для Совета народных депутатов Воленского сельского поселения текущего созыва.

5. Организацию деятельности Совета народных депутатов Воленского сельского поселения осуществляет председатель Совета народных депутатов Воленского сельского поселения, избираемый Советом народных депутатов Воленского сельского поселения из своего состава тайным голосованием на срок полномочий Совета народных депутатов Воленского сельского поселения.

6. По представлению председателя Совета народных депутатов Воленского сельского поселения на заседании Совета народных депутатов Воленского сельского поселения из числа депутатов избирается заместитель председателя Совета народных депутатов Воленского сельского поселения.

7. Порядок избрания председателя Совета народных депутатов Воленского сельского поселения и его заместителя устанавливается Регламентом Совета народных депутатов Воленского сельского поселения.

8. В случае временного отсутствия председателя Совета народных депутатов Воленского сельского поселения (отпуск, командировка, болезнь), или невозможности исполнения им своих обязанностей по другим причинам, обязанности председателя Совета народных депутатов Воленского сельского поселения исполняет заместитель председателя Совета народных депутатов Воленского сельского поселения.

9. Расходы на обеспечение деятельности Совета народных депутатов Воленского сельского поселения предусматриваются в бюджете Воленского сельского поселения отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Управление и (или) распоряжение Советом народных депутатов Воленского сельского поселения или отдельными депутатами (группами депутатов), в какой бы то ни было форме, средствами бюджета Воленского сельского поселения в процессе его исполнения не допускаются, за исключением средств бюджета Воленского сельского поселения, направляемых на обеспечение деятельности Совета народных депутатов Воленского сельского поселения и депутатов.».

1.10. В статье 29 «**Полномочия главы Воленского сельского поселения по организации деятельности Совета народных депутатов Воленского сельского поселения**»:

1) название статьи изложить в следующей редакции:

**«Статья 29. Полномочия председателя Совета народных депутатов Воленского сельского поселения по организации деятельности Совета народных депутатов Воленского сельского поселения»;**

2) слова «Глава Воленского сельского поселения, исполняющий полномочия председателя» заменить словом «Председатель»;

3) дополнить абзацем следующего содержания:

«Председатель Совета народных депутатов Воленского сельского поселения осуществляет свои полномочия на непостоянной основе.»

1.11. В части 1 статьи 30 **«Сессия Совета народных депутатов Воленского сельского поселения» слова «**глава Воленского сельского поселения, исполняющий полномочия председателя**»**  заменить словом «председатель».

1.12. статью 45 «**Правовые акты органов местного самоуправления Воленского сельского поселения**» изложить в следующей редакции:

**Статья 45. Правовые акты органов местного самоуправления Воленского сельского поселения**

1. Совет народных депутатов Воленского сельского поселения по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Воронежской области, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории сельского поселения, решение об удалении главы Воленского сельского поселения в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Совета народных депутатов Воленского сельского поселения и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Воронежской области, настоящим Уставом. Правовые акты Совета народных депутатов Воленского сельского поселения принимаются на его заседаниях.

2. Нормативный правовой акт, принятый Советом народных депутатов Воленского сельского поселения направляется главе Воленского сельского поселения для подписания и обнародования в течение 10 дней.

3. Нормативные правовые акты Совета народных депутатов Воленского сельского поселения, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета Воленского сельского поселения, могут быть внесены на рассмотрение Совета народных депутатов Воленского сельского поселения только по инициативе главы Воленского сельского поселения, возглавляющего администрацию Воленского сельского поселения, или при наличии заключения главы Воленского сельского поселения, возглавляющего администрацию Воленского сельского поселения.

4. Решения Совета народных депутатов Воленского сельского поселения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Воленского сельского поселения, принимаются большинством голосов от установленного числа депутатов Совета народных депутатов Воленского сельского поселения, если иное не установлено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

5. Председатель Совета народных депутатов Воленского сельского поселения издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета народных депутатов Воленского сельского поселения, подписывает решения Совета народных депутатов Воленского сельского поселения.

 Глава Воленского сельского поселения, исполняющий полномочия главы администрации Воленского сельского поселения, в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Воронежской области, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами Совета народных депутатов Воленского сельского поселения, издает постановления администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Воронежской области, а также распоряжения администрации по вопросам организации работы администрации Воленского сельского поселения.

Глава Воленского сельского поселения издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции уставом Воленского сельского поселения в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами.

6. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование Воленское сельское поселение, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального обнародования.

Нормативные правовые акты Совета народных депутатов Воленского сельского поселения о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

Иные правовые акты вступают в силу с момента их подписания.

7. Нормативные правовые акты органов местного самоуправления Воленского сельского поселения подлежат обязательному исполнению на всей территории Воленского сельского поселения. За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Воронежской области.

1.13. Дополнить статьей 57.1. следующего содержания:

«**Статья 57.1. Финансовое и иное обеспечение реализации инициативных проектов.**

 1. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов, предусмотренных [статьей 26.1](file:///C%3A%5CUsers%5CNekrasova_AA%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5C17265%5Czakon.scli.ru). Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 17.1. настоящего Устава являются предусмотренные решением о бюджете Воленского сельского поселения бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета Воронежской области, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств Воленского сельского поселения.

2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным [кодексом](file:///C%3A%5CUsers%5CNekrasova_AA%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5C17265%5Czakon.scli.ru) Российской Федерации в бюджет Воленского сельского поселения в целях реализации конкретных инициативных проектов.

3. В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Воленского сельского поселения. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Воленского сельского поселения.

Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Воленского сельского поселения, определяется решением Совета народных депутатов Воленского сельского поселения.

4. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.».

2. Предоставить настоящее решение в Управление Минюста России по Воронежской области для государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законом.

3. Обнародовать настоящее решение после его государственной регистрации.

4. Настоящее решение вступает в силу после обнародования.

5.Контроль за исполнением данного решения возложить на главу Воленского сельского поселения А. Ю. Десятников

Глава Воленского сельского поселения

Новоусманского муниципального района

Воронежской области А.Ю. Десятников

 Приложение 2

к решению Совета народных депутатов

Воленского сельского поселения

от 09.07.2021г. № 46

**ПОРЯДОК**

**учета предложений и участия граждан по обсуждению проекта**

**решения Совета народных депутатов Воленского сельского поселения**

**«О внесении изменений в Устав Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области»**

1. Предложения граждан к проекту решения Совета народных депутатов «О внесении изменений в Устав Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района»:

1.1. принимаются в письменном виде председателем специальной комиссии по рассмотрению предложений и замечаний по внесению изменений в Устав, а в его отсутствие - одним из членов комиссии.

1.2. предложения граждан по внесению изменений в Устав должны содержать сформулированный текст изменений в Устав, быть подписаны гражданином с указанием его Ф.И.О., адреса места жительства, контактного телефона.

1.3. гражданину, вносящему предложения и замечания по проекту решения Совета народных депутатов «О внесении изменений в Устав Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области», выдается письменное подтверждение о получении текста, подписанное председателем комиссии, либо членом комиссии.

В случае получения специальной комиссией предложений и замечаний по проекту решения Совета народных депутатов «О внесении изменений в Устав Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области» по почте, адресату сообщается о получении предложений в письменном виде, путем почтового отправления.

В случае внесения предложений и замечаний по проекту решения Совета народных депутатов «О внесении изменений в Устав Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области» по телефону - председатель специальной комиссии, или член специальной комиссии подтверждает гражданину по телефону о получении замечаний и предложений. При этом фиксируется Ф.И.О. гражданина и адрес его места жительства.

Все предложения и замечания граждан по проекту решения Совета народных депутатов «О внесении изменений в Устав Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области» фиксируются в специальном журнале (прошитом и пронумерованном), приложением к которому являются предложения и замечания граждан на бумажных носителях, а также записи телефонных звонков, заверенные лицом, принимающим предложения и замечания.

Предложения и замечания по проекту решения Совета народных депутатов «О внесении изменений в Устав Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области» принимаются в Совете народных депутатов Воленского сельского поселения, расположенном по адресу:

Воронежская область, Новоусманский район, п. Воля, ул. Советская, д. 48, администрация сельского поселения, кабинет № 3, тел. 3-51-20, 3-53-32, 3-52-59, ежедневно, кроме субботы и воскресенья с 8-00 до 16-00 до «11» августа 2021 год

Приложение 3

к решению Совета народных депутатов

Воленского сельского поселения

от 09.07.2021г. № 46

**С О С Т А В**

специальной комиссии по рассмотрению предложений и замечаний

по внесению изменений в Устав Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области

Десятников А.Ю. глава Воленского сельского поселения,

 председатель комиссии

|  |  |
| --- | --- |
| Ребрищев А.В. Золотарева О.В. | Заместитель председателя Совета народных депутатов Воленского сельского поселениядепутат Совета народных депутатов Воленского сельского поселения, секретарь комиссии |
|  члены комиссии:Печенкина Т.С. | Заместитель главы администрацииВоленского сельского поселения |
|  |  |
|  |  |
| Головина И.Ю. | представитель общественности |



**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ВОЛЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НОВОУСМАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

#  РЕШЕНИЕ

от 09.07.2021г. № 47

пос. Воля

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Воленского сельского поселения от 21.12.2019г. №213 «Об утверждении Положения о порядке деятельности специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области»

Рассмотрев протест прокуратуры Новоусманского района от 29.03.2021г. № 2-1-2021, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Уставом Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области, в целях приведения в соответствие с действующим законодательством нормативного правового акта, Совет народных депутатов Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области

РЕШИЛ:

1. Приложение к решению Совета народных депутатов Воленского сельского поселения от 21.12.2019г. №213 «Об утверждении Положения о порядке деятельности специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области» изложить в новой редакции согласно приложения.

 2. Обнародовать настоящее решение в Вестнике муниципальных правовых актов Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области и разместить на официальном сайте администрации Воленского сельского поселения в сети «Интернет».

3.Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу Воленского сельского поселения А.Ю. Десятникова.

Глава Воленского сельского поселения

Новоусманского муниципального района

Воронежской области А.Ю. Десятников

#

# «Приложение

#  к решению Совета народных депутатов

#  Воленского сельского поселения

#  Новоусманского муниципального района

#  Воронежской области

 от 21.12.2019г. №213

## ПОЛОЖЕНИЕ

## О ПОРЯДКЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ СЛУЖБЫ ПО ВОПРОСАМ ПОХОРОННОГО ДЕЛА НА ТЕРРИТОРИИ

##  ВОЛЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НОВОУСМАНСКОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с [Федеральным законом от 12 января 1996 года N 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле"](http://docs.cntd.ru/document/9015335), [Федеральным законом от 30 марта 1999 года N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения"](http://docs.cntd.ru/document/901729631), [Законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 года N 2300-1 "О защите прав потребителей"](http://docs.cntd.ru/document/9005388), [Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 1997 года N 1025 "Об утверждении Правил бытового обслуживания населения в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/9047533), [Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 1996 года N 1001 "О гарантиях прав граждан на предоставление услуг по погребению умерших"](http://docs.cntd.ru/document/9025615), [постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 июня 2011 года N 84 "Об утверждении СанПиН 2.1.2882-11 "Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения"](http://docs.cntd.ru/document/902287293), Межгосударственный стандарт "Услуги бытовые. Услуги ритуальные. Термины и определения" ГОСТ 32609-2014, [Решением Совета народных депутатов Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области №174 от 20.08.2015 г. (в редакции Решения от 21.02.2019 г. №171).](http://docs.cntd.ru/document/444835520)

2. Настоящее Положение устанавливает порядок деятельности специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории Воленского сельского поселения Новоусманского района Воронежской области (далее по тексту - специализированная служба).

3. Специализированной службой может быть только организация, созданная органом местного самоуправления.

4. Деятельность специализированной службы основывается на принципах:

- создания материально-технической базы похорон на современном уровне;

- обеспечения оперативного приема заказа на похороны;

- предоставления качественных услуг.

5. Специализированная служба обязана обеспечить:

5.1. Предоставление гарантированного перечня услуг по погребению (в соответствии со [ст. 9](http://docs.cntd.ru/document/9027690),12  Федерального закона «О похоронном деле»), в том числе:

1) оформление документов, необходимых для погребения;

2) предоставление и доставку гроба и других предметов, необходимых для погребения;

3) перевозку тела (останков) умершего на кладбище (в крематорий);

4) своевременную подготовку могил (копку могилы для погребения и комплекс услуг по погребению, предоставление и установку похоронного ритуального регистрационного знака с надписью (фамилия, имя, отчество умершего; даты его рождения и смерти);

5) соблюдение установленных норм отвода каждого земельного участка для погребения, правил подготовки могил, санитарных норм и правил погребения;

6) погребение (кремация с последующей выдачей урны с прахом);

6.2. Круглосуточный прием заказов на захоронение. Прием заказов осуществляется по прямой телефонной связи для приема заявок на официальный номер, либо в официальных помещениях - салонах, магазинах, пункты приема заказов на погребение, оборудованных для приема заказов.

7.3. Качество предоставляемых услуг должно соответствовать требованиям, устанавливаемым органами местного самоуправления.

При отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение, погребение умершего на дому, на улице или в ином месте после установления органами внутренних дел его личности осуществляется специализированной службой по вопросам похоронного дела в течение трех суток с момента установления причины смерти, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Погребение умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел в определенные законодательством Российской Федерации сроки, осуществляется специализированной службой по вопросам похоронного дела с согласия указанных органов путем предания земле на определенных для таких случаев участках общественных кладбищ.

8. Стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, определяется органами местного самоуправления по согласованию с соответствующими отделениями Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, а также с органами государственной власти субъектов Российской Федерации и возмещается специализированной службе по вопросам похоронного дела в соответствии со статьей 9 Федерального закона «О похоронном деле».

9. Специализированная служба несет ответственность за организацию похоронного обслуживания, осуществление гарантий погребения (исполнение волеизъявления умершего о погребении, предоставлении гарантированных законодательством РФ, нормативными правовыми актами муниципального образования услуг по погребению, а также погребение умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников или представителя умершего).

Отказ специализированной службы в предоставлении ритуальных услуг в связи с отсутствием у них необходимых средств, а также по другим основаниям недопустим.

10. Специализированная служба может иметь салоны, магазины, пункты приема заказов на погребение, производственные цеха, специализированный транспорт для перевозки тела (останков) на кладбище, иной транспорт.

Помещения должны иметь вывеску с указанием наименования специализированной службы и информации о режиме работы.

На доступном для заказчика месте должна быть размещена доска информации, содержащая:

- гарантированный перечень услуг по погребению;

- стоимость гарантированного перечня услуг по погребению;

- прейскурант на предметы ритуального назначения и сопутствующие ритуальные услуги;
 - сведения о льготах и преимуществах, предусмотренных законодательством Российской Федерации для отдельных категорий граждан;

- выписку из [Закона Российской Федерации "О защите прав потребителей"](http://docs.cntd.ru/document/9005388);
- книгу отзывов и предложений.

11. Заказ на погребение оформляется при предъявлении заказчиком паспорта или иного документа, удостоверяющего его личность.

12. Сотрудник специализированной службы осуществляет:

а) консультативную помощь заказчику: по организации похорон с учетом национальных традиций и религиозных обрядов; в выборе места погребения; в подборе предметов ритуала; по иным видам ритуальных услуг; по льготам, предоставляемым родственникам покойного, и преимуществам, предусмотренным для отдельных категорий граждан в соответствии с действующим законодательством; по порядку проведения и оформления захоронения на безвозмездной основе; по правилам работы кладбищ;
б) оформление заказа на: получение необходимых документов для организации похорон; услуги организатора ритуала похорон; приобретение предметов ритуала; транспортные перевозки; осуществление захоронения; прокат зала для обряда поминания; оказание прочих услуг, связанных с погребением.

13. Дни и часы захоронения, установки надгробных сооружений и посещений кладбищ определяются администрацией Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области.

14. Качество ритуальных услуг и предметов похоронного ритуала, предоставляемых специализированной службой, должно соответствовать санитарным нормам и правилам, техническим условиям и другим документам, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации устанавливают обязательные требования к услугам и продукции.

15. Специализированная служба обязана заключить Соглашение с администрацией Воленского сельского поселения о безвозмездном оказании услуг по уборке и текущему содержанию кладбищ, расположенных на территории поселения в течении всего срока действия указанного Соглашения, за исключением периода времени религиозных праздников РФ, а именно: Пасха, Вербное Воскресение, Красная Горка, Троица. Соглашение между специализированной службой и администрацией Воленского сельского поселения утверждается решением Совета народных депутатов Воленского сельского поселения.

 При наступлении религиозных праздников РФ уборка и текущее содержание кладбищ, расположенных на территории поселения осуществляется совместно специализированной службой и администрацией Воленского сельского поселения.



**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ВОЛЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**НОВОУСМАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

от 09.07.2021г. № 48

пос. Воля

Об утверждении тарифов для МУП «Воленское ЖКХ» на оказание услуг населению и юридическим лицам на территории Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района

Воронежской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ, Уставом Воленского сельского поселения, Совет народных депутатов Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить тарифы для МУП «Воленское ЖКХ» на оказание услуг населению и юридическим лицам на территории Воленского сельского поселении Новоусманского муниципального района Воронежской области на период с 01 июля 2021 года по 30 июня 2022 года согласно приложению.

2. Настоящее решение обнародовать в Вестнике муниципальных правовых актов Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области и разместить на сайте администрации Воленского сельского поселения.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу Воленского сельского поселения Десятникова А.Ю.

Глава Воленского сельского поселения

Новоусманского муницпального района

Воронежской области А.Ю.Десятников

Приложение

к решению Совета народных депутатов

Воленского сельского поселения

от 09.07.2021г.№ 48

Тарифы МУП «Воленское ЖКХ» на оказание услуг

населению и юридическим лицам на территории

Воленского сельского поселения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуги | Ед.изм. | Тариф (руб.) |
| 1 | Составление схемы проектируемого водопровода, присоединяемого к центральной системе холодного водоснабжения пос. Воля (от места врезки до первого соединения на земельном участке абонента) с привязкой к территории населенного пункта | 1 схема | 2337,82 |
| 2 | Производство работ по присоединению водопровода Абонента (врезка) к централизованной системе холодного водоснабжения пос.Воля (при внутреннем диаметре водопровода Абонента менее 30 мм) | 1 врезка | 2646,19 |
| 3 | Производство работ по присоединению водопровода Абонента (врезка) к централизованной системе холодного водоснабжения пос.Воля (при внутреннем диаметре водопровода Абонента от 30 до 60 мм) | 1 врезка | 3741,62 |
| 4 | Приемка в эксплуатацию прибора учета Абонента (при установке прибора учета не на границе раздела эксплуатационной ответственности, включается составление схемы водопровода Абонента от места присоединения к централизованному водопроводу до места установки прибора (ов) учета абонента) | 1 ПУ | 526,24 |
| 5 | Монтаж (установка) прибора учета в здании | 1 ПУ | 1134,76 |
| 6 | Монтаж (установка) прибора учета в колодце | 1 ПУ | 2311,32 |
| 7 | Отключение водопровода Абонента от централизованной системы холодного водоснабжения пос.Воля (демонтаж хомута-врезки при отверстии в центральном водопроводе менее 20 мм) | 1 отключение | 2594,63 |
| 8 | Отключение водопровода Абонента от централизованной системы холодного водоснабжения пос.Воля (демонтаж оборудования в месте присоединения при отверстии в центральном водопроводе более 20 мм) | 1 отключение | 3154,53 |
| 9 | Пломбировка мест установки прибора учета, запорной арматуры или иных мест на водопроводе Абонента (повторная пломбировка) | 1 пломба | 173,36 |
| 10 | Составление схемы проектируемого водопровода, присоединяемого к централизованной системе холодного водоснабжения пос. Воля (от места врезки до первого соединения на земельном участке абонента) с привязкой к территории населенного пункта для юридических лиц | 1 схема | 3121,84 |



 **СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ВОЛЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**НОВОУСМАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

от 09.07.2021г.  № 49

пос.Воля

Об определении способа сбора твердых коммунальных отходов на территории Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области

# В соответствии с Федеральным законом "Об отходах производства и потребления" от 24.06.1998 № 89-ФЗ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области, Совет народных депутатов Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района

**Р Е Ш И Л:**

1.Определить на территории Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области бесконтейнерный сбор твердых коммунальных отходов с прилегающей территории к домовладению.

2.Обнародовать настоящее решение   в Вестнике муниципальных правовых актов Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области и разместить на сайте администрации Воленского сельского поселения.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу администрации Воленского сельского поселения А.Ю.Десятникова.

Глава Воленского сельского поселения

Новоусманского муниципального района

Воронежской области А.Ю.Десятников

 

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ВОЛЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НОВОУСМАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 09.07.2021 г. № 50

Об утверждении Положения об оплате труда выборного должностного лица местного самоуправления Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Воронежской области от 23.12.2008 № 139-ОЗ «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления муниципальных образований Воронежской области», Постановлением администрации Воронежской области от 28.03.2008 № 235 «Об утверждении нормативов формирования расходов на оплату труда (с начислениями) депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в органах местного самоуправления в Воронежской области», а также в целях приведения нормативных правовых актов органов местного самоуправления Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области в соответствие с действующим законодательством, Совет народных депутатов Воленского сельского поселения

Р Е Ш И Л:

1.Утвердить положение об оплате труда выборного должностного лица местного самоуправления Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области, изложив согласно приложению.

2. Признать утратившим силу следующий нормативный правовой акт Совета народных депутатов Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области:

- решение № 29 от 25.12.2020 г. «Об утверждении положения об оплате труда выборного должностного лица местного самоуправления Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 июня 2021 г.

4. Настоящее решение обнародовать в Вестнике муниципальных правовых актов Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области и разместить на сайте администрации сельского поселения.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу Воленского сельского поселения Десятникова А.Ю.

Глава Воленского сельского поселения

Новоусманского муниципального района

Воронежской области А.Ю. Десятников

 Приложение

 к решению Совета народных

 депутатов Воленского сельского

 поселения от 09.07.2021 г.№ 50

Положение

об оплате труда выборного должностного лица местного самоуправления Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области

1. Общие положения

Настоящее Положение об оплате труда выборного должностного лица местного самоуправления Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области определяет размеры и условия выплаты ежемесячного денежного вознаграждения, а также определяет порядок осуществления ежемесячных и иных дополнительных выплат выборному должностному лицу местного самоуправления Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области, осуществляющим свою деятельность на постоянной основе (далее – лицо, замещающее муниципальную должность).

2. Ежемесячное денежное вознаграждение

 2.1. Лицу, замещающему муниципальную должность, выплачивается ежемесячное денежное вознаграждение за счет средств местного бюджета.

 2.2. Ежемесячное денежное вознаграждение лица, замещающего муниципальную должность, состоит из должностного оклада по замещаемой должности и надбавок к должностному окладу.

 2.3. Конкретные размеры должностного оклада по замещаемой должности устанавливаются согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

 2.4. Лицу, замещающему муниципальную должность, устанавливаются следующие виды надбавок:

 1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет замещения муниципальной должности, которая устанавливается в размерах от должностного оклада:

при стаже замещения муниципальной должности в процентах

 от 1 года до 5 лет 10

 от 5 до 10 лет 15

 от 10 до 15 лет 20

 свыше 15 лет 30;

 2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия труда (сложность, напряженность, специальный режим работы) согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

 3) ежемесячная надбавка к должностному окладу гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, устанавливаемая законом Воронежской области в размерах и в порядке, определяемых федеральным законодательством;

 4) ежемесячная надбавка к должностному окладу за Почетное звание Российской Федерации в размере 15 процентов должностного оклада;

 5) ежемесячная надбавка к должностному окладу за ученую степень: кандидата наук - в размере 10 процентов должностного оклада; доктора наук - в размере 15 процентов должностного оклада.

 2.4. Увеличение (индексация) должностных окладов лиц, замещающих муниципальные должности, производится в размерах и в сроки, предусмотренные для муниципальных служащих органов местного самоуправления Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области.

 2.5. Выплаты к юбилейным датам и в иных особых случаях (несчастный случай, болезнь, смерть родителей или членов семьи, стихийные бедствия и др.) производятся за счет экономии средств по фонду оплаты труда в размере до 2-х должностных окладов.

3. Ежемесячное денежное поощрение

 3.1. Лицам, замещающим муниципальные должности, выплачивается ежемесячное денежное поощрение, конкретный размер которого устанавливается в зависимости от замещаемой муниципальной должности согласно приложению №3 к настоящему Положению.

 3.2. Ежемесячное денежное поощрение выплачивается за фактически отработанное время в расчетном периоде.

4. Материальная помощь и единовременная выплата

при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска

 Лицу, замещающему муниципальную должность, один раз в год производится единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере двух ежемесячных денежных вознаграждений и материальная помощь в размере одного ежемесячного денежного вознаграждения в порядке, предусмотренном для лиц, замещающих должности муниципальной службы Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области.

5. Формирование фонда оплаты труда лиц,

замещающих муниципальные должности

Фонд оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, формируется за счет средств, направляемых для выплаты ежемесячного денежного вознаграждения, ежемесячного денежного поощрения, единовременной выплаты при предоставлении отпуска, материальной помощи.

Приложение №1 к

 Положению об оплате труда выборного

 должностного лица местного самоуправления

Воленского сельского поселения

Размеры должностных окладов лиц, замещающих муниципальные должности

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной должности | Размер должностного оклада (рублей в месяц) |
| Глава Воленского сельского поселения | 9930 |

Приложение №2 к

 Положению об оплате труда выборного

 должностного лица местного самоуправления

Воленского сельского поселения

Размеры ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия труда (сложность, напряженность, специальный режим работы) лиц, замещающих муниципальные должности

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной должности | Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия труда (сложность, напряженность, специальный режим работы) (в процентах должностного оклада) |
| Глава Воленского сельского поселения  | 150 % |

Приложение №3 к

 Положению об оплате труда выборного

 должностного лица местного самоуправления

Воленского сельского поселения

Размеры ежемесячного денежного поощрения лиц, замещающих муниципальные должности

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной должности | Размер ежемесячного денежного поощрения (должностных окладов) |
| Глава Воленского сельского поселения  | 29790 |



 **СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ВОЛЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**НОВОУСМАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

от 09.07.2021г.  № 51

пос.Воля

О принятии в муниципальную собственность Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области

# В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области, Совет народных депутатов Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района

**Р Е Ш И Л:**

1. Принять в муниципальную собственность Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области следующее движимое имущество:

- Плуг чизельный специальный ПЧС – 0,6.

2.Обнародовать настоящее решение   в Вестнике муниципальных правовых актов Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу администрации Воленского сельского поселения А.Ю.Десятникова.

Глава Воленского сельского поселения

Новоусманского муниципального района

Воронежской области А.Ю.Десятников

 

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**НОВОУСМАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО** **РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

12.07.2021г. № 65

пос.Воля

 Об утверждении Порядка и сроков

 представления, рассмотрения и оценки

 предложений граждан, организаций

 о включении в муниципальную программу

 «Формирование современной городской среды

 Воленского сельского поселения Новоусманского

 муниципального района Воронежской области

 на 2018-2024 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Федеральным Законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» администрация Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области,

 **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области на 2018-2024 годы» согласно приложению.

2. Настоящее постановление обнародовать в Вестнике муниципальных правовых актов Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области и на официальном сайте администрации Воленского сельского поселения в сети Интернет [www.volenskoe.ru](http://www.volenskoe.ru).

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Воленского сельского поселения А.Ю. Десятников

Приложение к постановлению

администрации Воленского

 сельского поселения

 от 12.07.2021 года № 65

**Порядок и сроки**

**представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу**

**«Формирование современной городской среды Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области**

**на 2018-2024 годы»**

1. Настоящий Порядок определяет форму, представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области на 2018-2024 годы» (далее – муниципальная программа).

2. Условия рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу.

2.1. Предложения о рассмотрении и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу формирования современной городской среды Воленского сельского поселения на 2018-2024 годы дворовых территорий многоквартирных домов наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования, подлежащего обязательному благоустройству в 2018-2024 годах (далее - предложения по наиболее посещаемой территории), подаются уполномоченными собственниками помещений в многоквартирных домах (далее – участник отбора).

2.2. Необходимыми условиями для включения в муниципальную программу являются:

2.2.1. Наличие Совета многоквартирного дома

2.2.2. Решение общего собрания собственников помещений, содержащее согласие:

- на участие в муниципальной программе;

- на определение лица, уполномоченного на подачу заявки на участие в отборе;

- на финансовое и (или) трудовое участие в реализации муниципальной программы;

- на определение уполномоченных лиц из числа собственников помещений для участия в обследовании дворовой территории, приемке выполненных работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома, в том числе подписании соответствующих актов приемки выполненных работ.

2.3. Участники отбора проводят обследование дворовых территорий и иных наиболее посещаемых территорий в целях участия в отборе путем визуального осмотра и составляют акт обследования дворовых территорий многоквартирных домов и иных наиболее посещаемых территорий, по форме, разработанной администрацией Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области.

 2.4. По результатам обследования дворовых территорий многоквартирных домов и иных наиболее посещаемых территорий, участниками отбора формируется паспорт придомовой территории и иных наиболее посещаемых территорий по форме, разработанной администрацией Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области.

2.5. По окончании выполнения работ по благоустройству дворовой территории и иных наиболее посещаемых территорий, уполномоченное собственниками помещений лицо участвует в приемке выполненных работ.

2.6. Адресный перечень формируется из числа дворовых территорий многоквартирных домов и иных наиболее посещаемых территорий, прошедших отбор.

3. Порядок подачи документов для участия в отборе:

3.1. Уполномоченный орган готовит сообщение о проведении отбора, которое подлежит официальному обнародованию и размещению на официальном сайте администрации Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области ([www.volenskoe.ru](http://www.volenskoe.ru).).

3.2. Заявка на участие в отборе составляется по форме, разработанной администрацией Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области.

3.3. Администрация Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области регистрирует заявки на участие в отборе в день их поступления в журнале регистрации заявок на участие в отборе в порядке очередности поступления. На заявке на участие в отборе ставится отметка о получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

Все листы заявки на участие в отборе и прилагаемые документы на участие в отборе должны быть прошиты, пронумерованы и подписаны участником отбора.

Для юридических лиц заявка на участие в отборе должна быть скреплена печатью участника отбора.

3.4. Участник отбора формирует пакет документов и направляет его в адрес администрации Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области в сроки, указанные в сообщении о проведении отбора.

В отношении одной дворовой территории многоквартирного дома или иной наиболее посещаемой территории может быть подана только одна заявка на участие в отборе.

В случае если многоквартирные дома, расположенные в одной дворовой территории, находятся в управлении нескольких управляющих организаций, товариществ собственников жилья, жилищных, жилищно-строительных кооперативов или иных специализированных потребительских кооперативов, заявка на участие в отборе подается от имени уполномоченных лиц, определенных протоколами общих собраний собственников помещений таких домов.

3.5. Заявки на участие в отборе, поступившие после установленного срока, не рассматриваются, регистрируются и возвращаются участнику отбора.

3.6. Участник отбора не допускается к участию в отборе в случае:

- если заявка на участие в отборе подана по истечении срока приема заявок на участие в отборе, указанного в сообщении о проведении отбора;

- если не представлены в полном объеме документы, предусмотренные документацией по отбору.

4. Организация проведения отбора

4.1. Комиссия по рассмотрению и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области на 2018-2024 годы» (далее – Комиссия) проводит отбор представленных заявок на участие в отборе посредством оценки заявок на участие в отборе по балльной системе, утвержденной правовым актом администрации Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области исходя из критериев отбора в срок не более пяти рабочих дней с даты окончания срока подачи таких заявок.

Использование иных критериев оценки заявок на участие в отборе не допускается.

4.2. Комиссия рассматривает заявки на участие в отборе на соответствие требованиям, установленным настоящими Порядком и условиями, о чем составляется протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в отборе (далее – протокол оценки), в котором в обязательном порядке оцениваются заявки на участие в отборе всех участников отбора с указанием набранных ими баллов и порядковых номеров, присвоенных участникам отбора по количеству набранных баллов.

4.3. Меньший порядковый номер присваивается участнику отбора, набравшему большее количество баллов.

4.4. В случае если участники отбора набирают одинаковое количество баллов, меньший порядковый номер присваивается участнику отбора, заявка на участие в отборе которого поступила ранее других.

4.5. В результате оценки представленных заявок на участие в отборе осуществляется формирование адресного перечня дворовых территорий и иных наиболее посещаемых территорий из участников отбора в порядке очередности (в зависимости от присвоенного порядкового номера в порядке возрастания).

4.6. Комиссия проводит проверку данных, представленных участниками отбора, путем рассмотрения представленного пакета документов, при необходимости выезжает на место.

4.7. Отбор признается несостоявшимся в случаях, если:

- отклонены все заявки на участие в отборе;

- не подано ни одной заявки на участие в отборе.

**Ответственный за выпуск:** глава Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области Десятников Алексей Юрьевич

**Адрес редакции:** 396330 Воронежская область, Новоусманский район, поселок Воля, ул.Советская,48, т. 8(47341) 3-53-32

**Адрес издателя:** 396330 Воронежская область, Новоусманский район, поселок Воля, ул.Советская,48, т. 8(47341) 3-53-32

**Адрес типографии:** 396330 Воронежская область, Новоусманский район, поселок Воля, ул.Советская,48, т. 8(47341) 3-53-32

**Подписано к печати:** 13.04.2021г, 16 часов

**Тираж:** 200 экз.

**Распространяется бесплатно**

**Тираж** 200экз.