

 **01 (02)**

 **(месяц) (номер)**

 **ВЕСТНИК**

 **муниципальных правовых актов**

 **Воленского сельского поселения**

 **Новоусманского муниципального района**

 **Воронежской области**

 **26.01.2022**

**Учредитель:**

**Совет народных депутатов**

**Воленского сельского поселения Новоусманского**

**муниципального района Воронежской области**

# 01-герб

# АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

# НОВОУСМАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

# ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

26.01.2022г. № 6

 пос. Воля

О внесении изменений в постановление администрации Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области № 2 от 09.01.2018г. «Об утверждении административного регламента Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту недвижимости и аннулирование адреса» (в редакции пост № 13 от 18.02.2019г., № 12 от 12.02.2021г.)

 В целях приведения в соответствие с действующим законодательством, администрация Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области

 **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в постановление администрации Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области № 2 от 09.01.2018г. «Об утверждении административного регламента Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту недвижимости и аннулирование адреса» (в редакции пост № 13 от 18.02.2019г, № 12 от 12.02.2021) следующие изменения:

 1.1. подпункт 2.4 пункта 2 административного регламента изложить в новой редакции:

 «2.4. Срок предоставления муниципальной услуги.

 Срок принятия решения о присвоении объекту адресации адреса или его аннулировании либо решения об  отказе в присвоение объекту адресации адреса или аннулировании его адреса не должен превышать 7 рабочих дней со дня поступления заявления.

В случае представления заявления через многофункциональный центр  срок принятия решения о присвоении объекту адресации адреса или его аннулировании либо решения об  отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса исчисляется со дня передачи многофункциональным центром  заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (при их наличии), в администрацию.

Срок направления заявителю (представителю заявителя) решения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, а также решения об отказе в таком присвоении или аннулировании адреса составляет:

- в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе Единого портала и (или) Регионального портала, не позднее одного рабочего дня со дня истечения срока, указанного в абзацах 2,3 настоящего пункта;

- в форме документа на бумажном носителе посредством выдачи заявителю (представителю заявителя) лично под расписку в администрации – не позднее одного рабочего дня со дня истечения срока, указанного в абзацах 2, 3 настоящего пункта;

- в форме документа на бумажном носителе посредством выдачи заявителю (представителю заявителя) лично под расписку в многофункциональном центре – не позднее одного рабочего дня со дня передачи постановления администрации о присвоении объекту адресации адреса или его аннулировании либо решения об  отказе в присвоение объекту адресации адреса или аннулировании его адреса в многофункциональный центр;

 - в форме документа на бумажном носителе посредством почтового отправления не позднее рабочего дня, следующего за 10-м рабочим днем со дня истечения установленного абзацами 2,3 настоящего пункта срока.

Срок исправления технических ошибок, допущенных при оформлении документов, не должен превышать трех рабочих дней с момента обнаружения ошибки или получения от любого заинтересованного лица в письменной форме заявления об ошибке в записях.

Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством не предусмотрено.»

 2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации и Вестники муниципальных правовых актов Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области в сети Интернет: www.volensk.ru

 3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

**Ответственный за выпуск:** глава Воленского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области Десятников Алексей Юрьевич

**Адрес редакции:** 396330 Воронежская область, Новоусманский район, поселок Воля, ул.Советская,48, т. 8(47341) 3-53-32

**Адрес издателя:** 396330 Воронежская область, Новоусманский район, поселок Воля, ул.Советская,48, т. 8(47341) 3-53-32

**Адрес типографии:** 396330 Воронежская область, Новоусманский район, поселок Воля, ул.Советская,48, т. 8(47341) 3-53-32

**Подписано к печати:** 26.01.2022г, 16 часов

**Тираж:** 200 экз.

**Распространяется бесплатно**

**Тираж**200экз.